

arkivXet

information från arkiv gävleborg

årgång 25 nr 1/2018



VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2017

För kallelse och ombudsanmälan till årsmötet, se sista sidan!

Ordförande har ordet: Ett arkivcentrum vore drömmen



Den verksamhet som bedrivs inom ramen för Arkiv Gävleborg är fantastisk. Den genomförs med hög kvalitet och god service till våra besökare.

I tider av förändring är det viktigt att vi tillvaratar vår historia på ett hållbart sätt. Som bekant omorganiseras inte enbart myndigheter utan det sker även inom föreningslivet. En del föreningar går samman och bildar en större geografisk struktur. Andra upphör. Här fyller Arkiv Gävleborg en stor roll att bevara alla de handlingar som dokumenterar föreningars historia.

För att klara detta krävs stora ytor och många, många meter hyllor. Under året fyllde vi på med nya hyllor för att klara av ”trycket”.

I ett längre perspektiv kan vi se att vi behöver större lokaler. Det är ett problem som vi delar med andra arkiv i vårt närområde. Min dröm är att vi samlokaliseras (inte samorganiserar) oss i ett Arkivens Hus. Men vägen dit är förmodligen ganska lång.

Det är roligt och tryggt att som ordförande veta att vi har en stabil och trygg ekonomisk situation, ett gott samarbete i styrelsen och sist men inte minst personal med god kompetens och ett kreativt arbetsklimat.

Gävle den 30 januari 2018

Anéa Elfving

ordförande i Arkiv Gävleborg

Dagordning till årsmötet

1. Årsmötets öppnande
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Val av två justerare tillika rösträknare
4. Fastställande av dagordning
5. Fastställande av röstlängd
6. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
7. Verksamhetsberättelse och bokslut för 2017
8. Revisorernas berättelse
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
10. Fastställande av budget för 2018
11. Beslut om medlemsavgift för 2018
12. Val av
 - ordförande till nästa årsmöte
 - fyra styrelseledamöter för två år
 - fem ersättare för ett år
 - två revisorer och ersättare
 - valberedning
13. Eventuella motioner/övriga frågor
14. Avslutning

Motionera!

Motioner till Arkiv Gävleborgs årsmöte ska enligt stadgarna lämnas skriftligt till styrelsen senast tre veckor före sammanträdet.

Adressen tack!

Kom ihåg att meddela arkivet om föreningen eller företaget byter adress eller kontaktperson.

Arkivet i bilder 2017

Förstasidans stora bild: Personal har just satt upp utställningen i Söderhamns bibliotek inför Arkivens dag. Från vänster: Katarina Nordin, Ulla Ejemar, Jörgen Björk, Anna Nyberg, Maria Andrée och Camilla Larsson.

Mittenraden till vänster: Lena Wahlgren, Lena Larsson, Janet Holmstedt och Margareta Larsson studerar dokument om Bäckes by i Valbo, arbetet ska bli en bok. **Till höger:** Camilla Larsson visar arkivet för en grupp från akademikerspåret inom SFI, Svenska för invandrare.

Längst ner till vänster: Besökare från föreningen Gävle kortvågsamatörer studerar material om tidiga radiosändningar. **Till höger:** Jörgen Björk tar hand om en nyinkommen leverans som ska dammsugas.

Arkiv Gävleborgs verksamhetsberättelse 2017

Arkivets styrelse

Styrelsen har bestått av:

Anéa Elfving, Seko, ordförande

Jan Hovdebo, Gävleborgs idrottsförbund, vice ordförande

Barbro Sollbe, Liberalerna Gävleborg

Börje Edoff, IOGT-NTO Gävleborg

Håkan Bellander, Mellansvenska handelskammaren

Sergio Manzanares, Socialdemokraterna Gävle

Anitha Jabin, Moderaterna Gävleborg

Hans Wahlbom, TCO Gävleborg

Elisabeth Lindström, Region Gävleborg

Ersättare

Peter Ström, Swedbank

Inger Schörling, Miljöpartiet Gävleborg

Jonas Kågström, Högskolan i Gävle

Åke Norberg, Gästrike-Hälsinge hembygdsförbund

Inger Landberg, Centerrörelsen i Gävleborg

Howard Clark, Region Gävleborg

Revisorer

Pär Månsson, PWC

Per Bäckström, Mittmedia

Rosalie Carlén, Region Gävleborg

Ersättare

Annika Wedin, PWC

Hans Lofors, Gefle IF

Hans Backman, Region Gävleborg

Valberedning

Gunnar Lindbom, Gävle, sammankallande

Lars-Göran Ståhl, Gävle

Elisabeth Eriksson, Edsbyn

Årsmöte och styrelse

Årsmötet hölls 20 april 2017 på Gävle Central konferens. Ett 30-tal personer deltog, varav 22 ombud. Arkivets pedagog Camilla Larsson berättade om tre avgörande konflikter i länets 1900-talshistoria - Ljusne 1905, Mackmyra 1906 och Sandarne 1932. Under årsmötesförhandlingarna omvaldes Anéa Elfving till ordförande.

Styrelsen har hållit fem protokollförda möten. Arbetsutskottet har bestått av Anéa Elfving, Jan Hovdebo och Barbro Sollbe. Styrelsen har varit representerad vid två möten om ny kulturplan för Region Gävleborg.

Medlemmar

Arkivet har rekryterat tio nya medlemmar men redovisar ändå ett minus som beror på att allt fler föreningar slås samman.

Medlemmar vid årets slut: 619 (2016: 625)

Nya: 10 (2016: 14)

Avslutade: 16 (2016: 13)

Nya medlemskap

Gävle Valbo Rotaryklubb

Folkkampanjen mot kärnkraft, kärnvapen Söderhamn

Sandvikens badmintonklubb

Gästriklands krets av pensionerade lärares riksförbund

Sveriges kommunistiska parti (SKP) Gävle

Handelssocieteten i Gävle

Schizofreniföreningen i Hälsingland

Norrbergs byamän

Psoriasisförbundet Gävleborg

Källmurs tennisklubb

Upphörda medlemskap

ABF Gästrikebygden sektion Ockelbo

ABF Gästrikebygden sektion Gävle

ABF Gästrikebygden sektion Sandviken

IF Metall avd 9 Västra Gästrikland

IF Metall avd 7 Södra Norrland

Läraryrskommitténs lokalavd Nordanstig X9

Ljusdals lokala samorganisation

PRO Brynäs

RT Manhem Tempelriddarorden Gävle

Svenska baptistsamfundet

Gävle Valbo Rotaryklubb

Gefle Rotaryklubb

IFS (Intresseföreningen för personer med schizofreni och liknande psykos) Norrhälsingland

IOGT-NTO Hassela Sköld

Fältbiologerna

Schizofreniföreningen Södra Hälsingland

Personal

Anna Nyberg anställdes i juni som arkivassistent på halvtid under ett år. Agnetha Nellfors har arbetat 80 procent. Övriga har arbetat heltid.

Övriga anställda har varit:

Maria Andrée, arkivarie (anställd 2016-01-11)

Jörgen Björk, arkivarie (anställd 2009-02-19)

Ulla Ejemar, arkivchef (anställd 2014-06-23)

Camilla Larsson, arkivpedagog (anställd 2013-08-16)

Agnetha Nellfors, assistent (anställd 1981-04-01)
Katarina Nordin, arkivarie (anställd 2004-02-01)

Ekonomi

Ekonomin är i god ordning och arkivet redovisar ett litet plusresultat. Personalkostnaderna har blivit lägre än budgeterat till följd av sjukfrånvaro och en kortare tjänstledighet. En stor kostnad under året har varit det omfattande arbetet med att reparera och bygga på ett äldre hyllsystem.

Arkivet finansieras med medlemsavgifter och bidrag från Region Gävleborg, staten och alla länets kommuner. Region Gävleborg är största enskilda bidragsgivare och förmedlar via kultursamverkansmodellen även statens bidrag. Arbetsförmedlingen finansierar delvis tre tjänster.

Kärnverksamhet: Bevara arkiv

En av arkivets huvuduppgifter är att bevara och dokumentera den enskilda sektorns historia i Gävleborgs län. Arkivet samlar in, ordnar och bevarar arkivhandlingar från föreningar, företag, byar, gårdar och enskilda. Rådgivning är också en viktig uppgift.

Leveranser

Antalet leveranser har varit fortsatt högt. Bland större leveranser kan nämnas *Handelssocieteten i Gävle*, *RFSL Gävleborg*, *ABF Hälsingekusten*, *Idrottsföreningen Skade*, *Unionen i Gävleborg* och *Järvsö Rotary*. Fotograferna

Lennart Olofsson och *Tommy Landberg* har lämnat in negativsamlingar. *Mittmedia AB* har deponerat Sandvikens Tidning från 1912 till 1979 med vissa luckor.

Antal leveranser: 104 omfattande 75 hyllmeter
(2016: 108 omfattande 205 hyllmeter)

Antal leveranser per kommun

Bollnäs	3
Gävle	47
Hofors	3
Hudiksvall	6
Ljusdal	3
Nordanstig	1
Ockelbo	4
Sandviken	2
Söderhamn	9
Distrikt/riks	20

Ordna och förteckna

Ett äldre hyllsystem i depån har reparerats och byggts på, tack vare det finns plats för ytterligare några års leveranser. Hyllutbyggnaden har krävt mycket arbete, den har därför påverkat hur mycket som hunnit förtecknas under året. Totalt har cirka 60 hyllmeter förtecknats.

Bland leveranser som förtecknats kan nämnas *Folkpartiets kommunförening i Hudiksvall*, *Kerstin Hesselgrensällskapet*, *Jordens vänner*, *Herrssällskapet Gefle Drängar*, *Bostadsrättsföreningen Ockelbohus nr 1*, *Centerns kommunorganisation i Söderhamn*, *Järvsö IF*.



Ett äldre hyllsystem har reparerats och byggts på under året. Christer Malm från Arkivspecialisten anlätades för att göra jobbet, som också krävde en stor insats av arkivets personal och hjälp av en flyttfirma. Foto: Ulla Ejemar

Antal bearbetade arkiv: 213 (2016: 159)

Varav nytillkomna 93, kompletterade 117, reviderade 3.

Totalt antal arkivbildare: 5946 (+ 83 jämfört med 2016)

Totalt antal arkiverade volymer: 42 167 (+ 645 jämfört med 2016)

Övriga samlingar och databaser

Samlingen av fanor, standar och banderoller fortsätter att växa, 34 har förtecknats. Databaserna över bilder och affischer har vuxit med 77 respektive 34 dokument. Arbetet med att registrera negativsamlingen från Per-Erik Jäderberg har fortsatt.

Från Gävle stadsbibliotek har arkivet tagit emot mikrofilmade tidningar samt mikrofilmade domböcker som ännu inte finns digitaliserade.

Kärnverksamhet: Använda arkiven

Arkiv Gävleborgs andra stora uppgift är att stimulera till användning av de historiska källorna. Det sker genom verksamhet riktad till skolor, föreningar, forskare och allmänhet.

Arkivet har en forskarsal med generösa öppettider, tar emot studiebesök, håller föreläsningar och arrangerar Arkivens dag. På webbplatsen finns dokument och arbetsuppgifter för skolor, råd till föreningar, databaser över arkivbildare och fanor samt bloggen "Dokument i fokus".

Verksamhet för skolor

Gymnasieelever är främsta målgrupp för arkivets pedagogiska verksamhet. Vi tar även emot besök från högstadieskolor, kommunal vuxenutbildning och folkhögskolor. Utbudet är varierat och anpassas efter den enskilda elevgruppen, det kan gälla källornas svårighetsgrad, tema eller geografiska ursprung.

Vi har under 2017 även erbjudit oss att besöka skolorna i länet. Ett annat alternativ för dem som inte kan eller vill åka till Gävle är de digitaliserade uppgifterna på hemsidan. Totala antalet studiebesök från skolor har varit färre än 2016.

Antal studiebesök från skolor: 36 (2016:57)
Antal elever: 544 (2016:799)

Bollnäs

Torsbergsgymnasiet -
föreläsning där 1 besök, 15 deltagare

Gävle

Borgarskolan 8 besök, 119 deltagare
Vasaskolan 8 besök, 97 deltagare



I september besökte vi Torsbergsgymnasiet i Bollnäs, där elever från årskurs två fick bekanta sig med de källor som kan finnas i ett arkiv.

Polhemsskolan	5 besök, 58 deltagare
Sofiedalsskolan högstadium	3 besök, 95 deltagare
Brunnsviks Folkhögskola	2 besök, 25 deltagare

Hudiksvall

Bromangymnasiet	1 besök, 13 deltagare
Forsa Folkhögskola - föreläsning där	1 besök, 22 deltagare

Ljusdal

Slottegymnasiet	2 besök, 29 deltagare
-----------------	-----------------------

Sandviken

Västerbergs Folkhögskola	1 besök, 16 deltagare
Bessemerymnasiet	2 besök, 20 deltagare

Arbetsmarknadsutbildning

Work for you	1 besök, 10 deltagare
--------------	-----------------------

Vuxenutbildning

SFI akademikerspåret	1 besök, 25 deltagare
----------------------	-----------------------

Föreningsbesök

Medlemsorganisationer och andra grupper har visat stort intresse för att besöka arkivet. Ett mål är med be-



Arkivens dag arrangerade vi i Söderhamn. Mer än 150 personer kom till biblioteket under dagen för att titta på utställningen och lyssna på föredrag. På bilden är det Camilla Larsson som berättar om händelserna i Sandarne 1932. Foto: Ulla Ejemar

söken att få fler att se värdet av att bevara sina dokument för framtiden.

Antal föreningsbesök: 20 (2016:13)
 Antal deltagare: 204 (2016:137)
 Föreningar/grupper som besökt arkivet under året: *Zonta Gävle, Lions Gävle Norra, IOGT-NTO 21, Gästrik-Hälsinge hembygdsförbund, Folkdanslaget Rillen, Bomhus hembygdsförening, Round Table, Gävle husmodersförening, Ockelbo hembygdsförening, Dannemorabygdens förenings- och hembygdsarkiv, Gävle kortvågsamatörer, Hofors kommun, S-kvinnor i Gävle och Gävleborg, De erfarnas klubb, Kerstin Hesselgrensällskapet, en kvinnogrupp, Lions Gävle Ankaret, Bäcks byförening, Find hope och Träffpunktens Brynäs veteraner.*

Föredrag

I Gävle och Ljusdal har Camilla Larsson vid tre tillfällen berättat om finska krigsbarn i anslutning till den vandringsutställning som arkivet gjort tillsammans med Läns museet Gävleborg och Gävle kommunarkiv.

Hon har vidare hållit föredrag om missionärer i Kongo på Konstcentrum i Gävle och om skotten i Sandarne 1932 under Arkivens dag i Söderhamn.

Ulla Ejemar har vid två tillfällen hållit föredrag om Kvinnornas semesterhem Vadtorp i Söderhamn och vid ett tillfälle om Rotary i Gävle.

Antal tillfällen: 8 (2016:5)
 Antal deltagare: 218 (2016:181)

Forskarsservice

Fler släktforskare och läsare av historiska dagstidningar

har hittat till arkivet. Föreningsaktiva som vill forska i sin egen historia, hembygdsforskare och studenter är andra som besökt oss.

Hundraårsminnet av hungerdemonstrationerna 1917 har väckt stort intresse, forskare har besökt oss och arkivet har bidragit med bilder och material till Söderhamns museums utställning om kvinnorna bakom dessa demonstrationer, till Utbildningsradions program "Skitåret 1917" och till flera tidningar.

Antal besök i forskarsalen: 413 (2016: 353)
 Antal forskare: 118 (2016: 242)
 Antal forskarfrågor besvarade via mejl/telefon: 130 (2016: 96)

Arkivens dag

Arkivet ordnade för första gången Arkivens dag utanför Gävle. Söderhamns bibliotek upplät generöst med plats. Inför dagen bjöd vi in ett tiotal lokala föreningar. Två valde att delta, Sandarne kultur och historiska förening och forskarföreningen Alir.

Vi bjöd också in Hälsinglands museum som svarade för två programpunkter under dagen. Arkivet visade ett ljud- och bildspel om Kvinnornas semesterhem Vadtorp och höll föredrag om Skotten i Sandarne. I utställningen lyfte vi fram historiska arkiv från Söderhamns kommun. Drygt 150 personer besökte Arkivens dag. Utställningen visades i ytterligare två veckor vilket gav fler tillfälle att se den.

Webbplats, blogg och sociala medier

Hemsidan har utökats med lärarhandledning och material om tre historiska konflikter i länet, ett samarbete

med museerna.

Dessutom har vi lagt till fler dokument och uppgifter för skolorna och bild- och ljudspelet om Kvinnornas semesterhem Vadtorp. 29 fanor och standar med bild har lagts ut i databasen över fanor. Dokument och arbetsuppgifter för skolorna är det som oftast laddas ner från hemsidan.

Antal unika besökare på hemsidan: 5 626	(2016: 4 753)
Sidvisningar hemsidan: 18 830	(2016: 17 700)
Nedladdningar, unika: 1 588	(2016: 940)
Sidvisningar arkivsök: 5 098, varav 2 300 unika	

Vi har skrivit 24 nya inlägg i bloggen ”Dokument i fokus”. Den innehåller nu 221 artiklar med dokument från hela länet. Trots färre nya artiklar jämfört med 2016 har läsningen ökat. Bloggen marknadsförs via sociala medier, främst Facebook.

Antal publicerade blogginlägg: 24	(2016: 38)
Antal sidvyer: 36 003	(2016: 31 507)
Antal följare på Facebook: 696	(2016: 581)

Medlemstidningen ArkivXet

Tidningen har kommit ut med tre nummer. Det första var verksamhetsberättelsen, det andra ett temanummer om Söderhamns kommun som även delades ut under Arkivens dag och det tredje innehöll artiklar om negativsamlingarna från Lennart Olofsson och Atelje J-berg

Tillgänglighet

Arkivet har en handlingsplan för bättre tillgänglighet. Under året har enklare förbättringar gjorts i kapprum och entré.

Samarbeten

Arkivet samarbetar med Hälsinglands museum och Läns museet Gävleborg. Det fleråriga projektet ”Vem äger ...” avslutades med lärarhandledningen om tre konflikter i länets 1900-talshistoria. Materialet handlar om händelser Ljusne 1905, Mackmyra 1906 och Sandarne 1932.

Läns museet, Gävle kommunarkiv och arkivet har vidare gjort en utställning om finska krigsbarn. Den visades första gången på stadsbiblioteket i Gävle under temaveckan om Finland. Då ordnades också ett arrangemang som lockade många besökare, Skottes visade pjäsen ”Kainos sång” innan Camilla Larsson från arkivet och Ann Nilsén från museet tog vid och berättade mer om de finska barnen.

Arkivets medlemskap och representation

2017 var det arkivets tur att arrangera Föreningen Bergslagsarkivs årsmöte. Vi ordnade studiebesök på Sandvik och Göransson Arena. Dagen avslutades med en rundtur i buss med Bosse Hedblom från Sandvikens kommunarkiv som guide. Årsmötet lockade cirka 40 personer.

Arkiv Gävleborg är även medlem i Folkbrörelsernas arkivförbund, Svenska Arkivsamfundet, Svensk Idrotts-historisk förening, Näringslivsarkivens förening, Gästriklands kulturhistoriska förening och Svenska Industriminnesföreningen. Arkivchefen är medlem i Föreningen Sveriges länsarkivarier.

Arkivet är även representerat i ABM, ett samarbete mellan arkiv, bibliotek och museer i Gävle och i regionens barnkulturgrupp.

Kurser och konferenser

I maj gjorde vi en personalutflykt till Arbogas nya arkivcentrum. *Jörgen Björk* och *Maria Andrée* har deltagit i en kurs om databasen Filemaker som ordnades i samarbete med Folkbrörelsearkivet i Uppsala. *Katarina Nordin* och *Maria Andrée* har deltagit i ett seminarium om den nya dataskyddslagen arrangerat av ABM. *Ulla Ejemar* har deltagit i Föreningen Sveriges länsarkivariers årsmöte i Uddevalla och i föreningens höstmöte i Stockholm. *Maria Andrée* besökte Arkivveckan i Visby och representerade där Arkiv Gävleborg vid årsmöten för Folkbrörelsernas arkivförbund och Näringslivsarkivens förening. *Camilla Larsson* deltog i Arkivpedagogiskt forum i Östersund och i Göteborg.

Framtidsfrågor

Kulturplanen. Under året har Region Gävleborg påbörjat arbetet med nästa kulturplan som ska gälla från 2019. Ett



Medlemmar i Dannemorabygdens förenings- och hembygdsarkiv tittar intresserat i ett fotoalbum från Gefle IF.

par av styrelsens medlemmar och arkivchefen har bland annat deltagit i flera konferenser och möten.

Lokalfrågan. Under ett par år har det förts diskussioner om ett framtida arkivcentrum i Gävle inom, nätverket ABM. Gävle kommunarkiv, Region Gävleborg, Järnvägs-museet med flera ingår i nätverket där frågan inte aktualiserats vidare under året. Vi har planerat för att kunna fortsätta ta emot leveranser ytterligare några år i nuvarande lokal genom att reparera och bygga på ett gammalt hyllsystem.

Digitalisering/E-arkiv. Många föreningar och företag arbetar helt digitalt, på sikt måste arkivet kunna ta emot digitala arkivleveranser och se till att de kan bevaras för framtiden. Enskilda arkiv som Arkiv Gävleborg är förhållandevis små och har inte kompetens och de resurser som krävs för att bygga egna e-arkivlösningar. Kulturrådet beviljade i december 2017 Föreningen Sveriges länsarkivarier medel till en förstudie om e-arkiv.

Visionen är att hitta en genomförbar lösning i samarbete mellan arkiven. Folkrelsearkivet i Uppsala står som "ägare" till projektet. Arkiv Gävleborg har under året även haft ett visst samarbete i frågan med Folkrelsearkivet i Uppsala och Arkiv Sörmland.

Gävle 2018-02-14

Anéa Elfving, ordf Jan Hovdebo, vice ordf

Barbro Sollbe Sergio Manzanares

Anitha Jabin Hans Wahlbom

Börje Edoff Håkan Bellander

Elisabeth Lindström

Vår revisionsberättelser har lämnats 2018-02-23

Pär Månsson Per Bäckström
Auktoriserad revisor

Rosalie Carlén

Anna Vretblad med en av årets leveranser med arkiv från Svenska missionskyrkans mellansvenska distrikt som är historia sedan 2011 då Missionskyrkan, Baptistsamfundet och Metodisterna gick samman och bildade Ekumeniakyrkan. Till vänster Katarina Nordin. Foto: Ulla Ejemar

Arkivets verksamhet 2018

Arkiv Gävleborgs styrelse har beslutat om verksamhetsplan och mål för 2018.

Att ordna och förteckna arkiv, ta emot leveranser, erbjuda forskarservice och studiebesök för skolor och föreningar har fortsatt hög prioritet.

Under 2018 ska arkivet bland annat göra följande:

- Hämta arkiv ute i länet
- Hålla arkivkurser i på tre platser
- Ge råd om digitalt bevarande
- Ta emot 40 elevgrupper från skolorna
- Ta emot minst tio föreningsbesök
- Förteckna 70 hyllmeter leveranser
- Publicera 40 inlägg i bloggen "Dokument i fokus"
- Lägga ut fler dokument på hemsidan
- Delta i förstudie om E-arkiv
- Arrangera ett öppet hus och Arkivens dag



RESULTATRÄKNING	Not	2017-01-01 – 2017-12-31	2016-01-01 – 2016-12-31
Rörelseintäkter			
Medlemsavgifter och bidrag	2	5 014 920	4 816 244
Övriga rörelseintäkter		38 394	73 418
Summa rörelseintäkter		5 053 314	4 889 662
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader	3	-1 826 464	-1 645 423
Personalkostnader	4	-3 066 438	-3 012 128
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-37 956	-34 386
Summa rörelsekostnader		-4 930 858	-4 691 937
Rörelseresultat		122 456	197 725
<i>Finansiella poster</i>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2 846	91 461
Räntekostnader och liknande resultatposter		-625	-1 072
<i>Summa finansiella poster</i>		2 221	90 389
Skatter			
Skatt som belastar årets resultat		-18 858	
Summa skatt på årets resultat		- 18 858	
Resultat efter finansiella poster		124 677	288 114
Årets resultat		105 819	288 114

BUDGET FÖR ARKIV GÄVLEBORG 2018

INTÄKTER		Information, möten, porto	135 000
Räntor och övriga intäkter	32 000	Kontors- och arkivmaterial	45 000
Medlemsavgifter	455 000	IT/service/telefoni	150 000
Regionbidrag	3 634 000	Försäkringar, litteratur, medlemskap	35 000
Bidrag Arbetsförmedlingen	470 000	Konsultarvode	115 000
Bidrag Gävle kommun	300 000	E-arkiv	25 000
Bidrag Övriga kommuner	262 000	Summa övriga kostnader	1 845 000
Summa intäkter	5 153 000		
ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER		Personalkostnader	
Hyra	1 200 000	Löner, sociala avgifter, pensioner	3 227 000
Lokalkostnader övriga	90 000	Personalvård, kurser, resor	80 000
Förbrukningsinventarier	50 000	Summa personalkostnader	3 307 000
		Summa kostnader	5 152 000

BALANSRÄKNING			
	Not	2017-01-01 – 2017-12-31	2016-01-01 – 2016-01-01
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	5	50 480	70 588
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		50 480	70 588
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga placeringar	6	0	0
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		0	0
Summa anläggningstillgångar		50 480	70 588
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		2 925	0
Övriga fordringar		51 199	98 651
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		339 363	323 486
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		393 487	422 137
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank	7	2 732 424	2 606 625
<i>Summa kassa och bank</i>		2 732 424	2 606 625
Summa omsättningstillgångar		3 125 911	3 028 762
Summa tillgångar		3 176 391	3 099 350
Eget kapital och skulder			
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		2 016 356	1 728 242
Årets resultat		105 819	288 114
<i>Summa fritt eget kapital</i>		2 122 175	2 016 356
Summa eget kapital		2 122 175	2 016 356
Långfristiga skulder			
Pensionsskuld		640 000	640 000
Summa långfristiga skulder		640 000	640 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		12 864	5 533
Skatteskulder	8	86 511	110 560
Övriga skulder		47 743	43 072
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		267 097	283 829
Summa kortfristiga skulder		414 215	442 994
Summa eget kapital och skulder		3 176 390	3 099 350

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningar

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

Eget kapital i procent av balansomslutning

UPPLYSNINGAR TILL RESULTATRÄKNINGEN		
Not 2: Bidrag	2017	2016
Medlemsavgifter	453 795	453 225
Regionbidrag	3 584 000	3 484 000
Bidrag Gävle kommun	300 000	300 000
Bidrag Övriga kommuner	261 490	255 979
Bidrag AMV	415 635	323 040
SUMMA:	5 014 920	4 816 244
Not 3: Övriga externa kostnader	2017	2016
Lokalkostnader	1 431 128	1 257 344
Projekt- och utvecklingskostnader	0	17 719
Övriga kostnader	395 336	370 360
SUMMA:	1 826 464	1 645 423
Not 4: Personal	2017	2016
Medelantalet anställda: Kvinnor 5 Män 1	6	6
Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader inkl pensionskostnader		
Löner och andra ersättningar	2 141 255	2 135 517
Sociala kostnader, inkl löneskatt	709 830	705 037
Pensionskostnader	154 045	124 305
SUMMA PERSONALKOSTNADER:	3 005 130	2 964 859
UPPLYSNINGAR TILL BALANSRÄKNINGEN		
Not 5: Inventarier, verktyg och installationer	2017	2016
Ingående anskaffningsvärden	171 927	171 927
Inköp	17 848	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	189 775	171 927
Ingående avskrivningar	-101 339	-66 953
Avskrivningar	-37 956	-34 386
Utgående ackumulerade avskrivningar	-139 295	-101 339
Utgående restvärde enligt plan	50 480	70 588
Not 6: Långfristiga placeringar	2017	2016
Ingående anskaffningsvärden	-	135 184
Utgående anskaffningsvärden	-	-135 184
Redovisat värde	-	0
Marknadsvärdet uppgår på balansdagen till 237 309 kronor. Samtliga andelar har sålts i januari 2016 till ett belopp om 220 908 kronor.		
Not 7: Kassa och bank		
Av beloppet avser 2 732 144(1 606 343) kr del av Region Gävleborgs koncernkonto		
Not 8: Skatteskuld		
Skatteskulden avser beräknad löneskatt på pensionskostnader		

Revisionsberättelse

till årsmötet för Arkiv Gävleborg, org nr 88 50 00-7785

Rapport om årsbokslutet

Vi har utfört en revision av årsbokslutet för Arkiv Gävleborg för år 2017.

Styrelsens ansvar för årsbokslutet

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta ett årsbokslut och för att bokföringslagen tillämpas vid upprättandet av årsbokslutet och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsbokslutet på grundval av vår revision. Granskningen har utförts enligt god revisionssed. För den auktoriserade revisorn innebär detta att denna utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att den auktoriserade revisorn följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsbokslutet. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur Arkiv Gävleborg upprättar årsbokslutet i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i Arkiv Gävleborgs interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsbokslutet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsbokslutet i allt väsentligt upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsbokslutet har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för år 2017.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsbokslutet granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i Arkiv Gävleborg för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med stadgarna.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

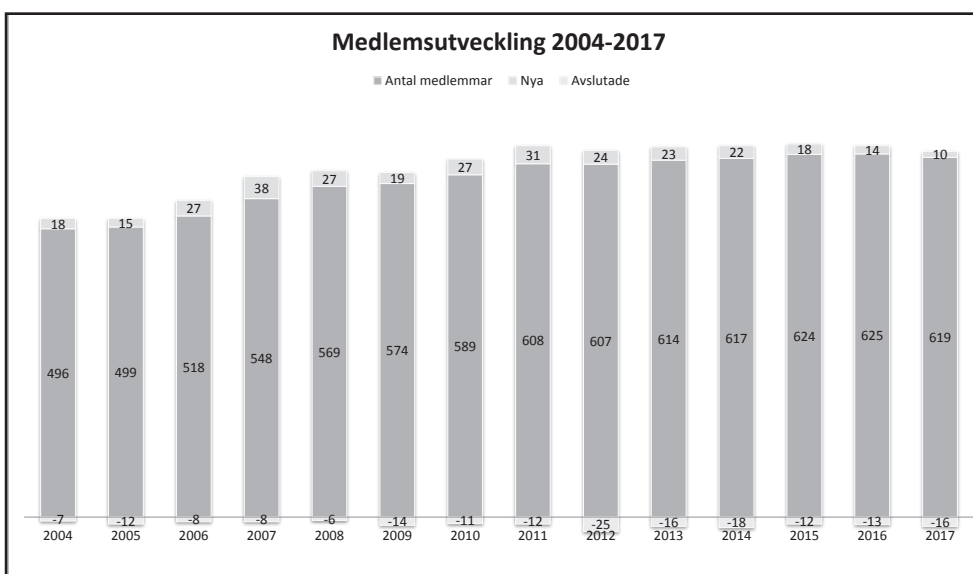
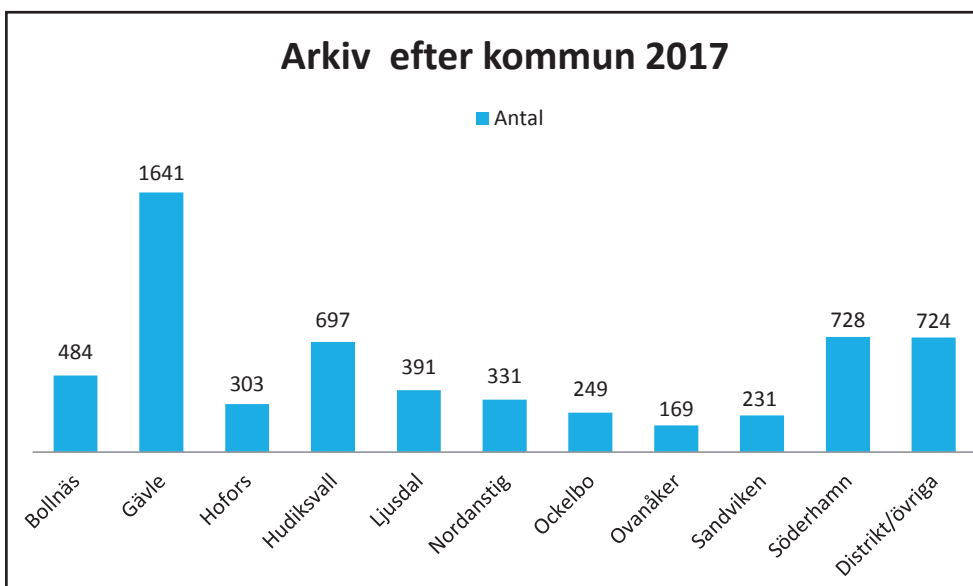
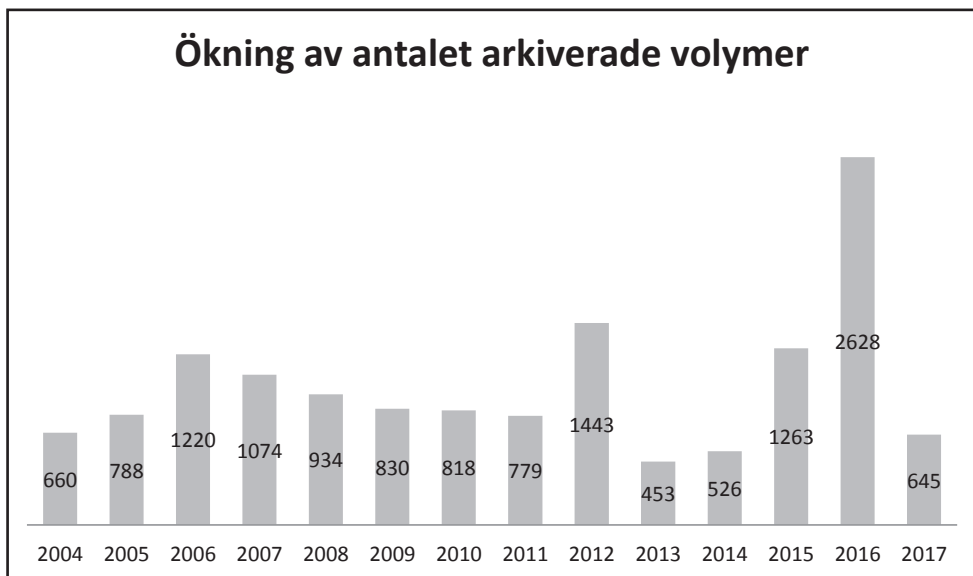
Vi tillstyrker att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Gävle den 23 februari 2018

Rosalie Carlén

Per Bäckström

Pär Månsson
Auktoriserad revisor





På Röda Korsets arbetsafton i Näsvisen är Signe med och syr sjukvårdsutrustning. I september får hon ett reservförråd av förband av föreningen.

Signe åker spark till sina patienter

Signe Kjellberg jobbade som distriktssköterska i Näsvisen i slutet av 1930-talet. Hon föddes i Blekinge 1894 som en av tre systrar. Så småningom hamnade hon och den yngsta systern i Gävleborg. Signe i Forsa och Adina i Hudiksvall.

Signes förde dagbok över sina sjukbesök. På många sätt liknar den journalanteckningar och beskriver de 482 patienter hon besökte i Näsvisens distrikt från februari till oktober 1939. Men boken inleds med två personliga noteringar: Förutom datum för besöket och patientens namn, ålder, yrke och adress, har Signe antecknat om hon anlitat läkare, vilken vård hon gett, färdstätt till patienten, längd på varje besök, om hon vakat, antal besök hos samma patient och om besöket var på dagen eller natten.

Hennes arbetsuppgifter varierar. Signe spritar av finnar i näsan, tar temp och puls, gör liksvepningar, lägger VVO (våtvarma omslag) på fingrar och knän, upptäcker scharlakansfeber, tar tuberkulinprov, hänvisar till tandläkare, lägger om brännskador, baddar ögon med borsyra, spolat vaxproppar och misstänker tumörer, strypsjuka och lunginflammation.

I sista kolumnen "Anmärkningar" beskriver Signe sina observationer, patienternas besvär och diagnoser. Det står "Susningar i öronen efter snuva", "Temp 38.1 Barnet verkar slött o undernärt. Utslag." och "Blivit trampad på fotleden för en vecka sedan av en ko".

I vissa noteringar skymtar en annan tid och kunskap

om kroppen. Andra synsätt. Som den mycket nervösa 58-åriga änkefrun som behandlas med vaginalsköljning för sina besvär, en 33-årig zigenarfru med hysteriska anfall som behandlas med lavemang, eller det nysteriliserade 23-åriga affärsbiträdet med epilepsi som Signe lägger om såret på.

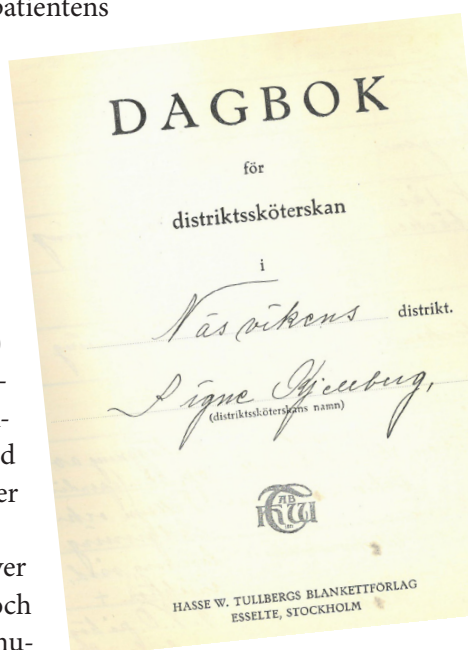
Doktor Ahlbom genomförde skolundersökningar i Näsvisensområdet. Signe förbereder barnen på Hamre, Näsvisens och Dalens skolor genom att väga och mäta dem. I maj väljer hon och dispensärsköterskan ut sju barn från Näsvisen till kolonivistelse.

Under vintermånaderna tar Signe sparken till patienterna om avståndet är mellan 500 meter och 2,5 km. Annars går eller cyklar hon. Är det 4 km eller längre åker hon bil. Om det är hon själv eller någon annan som kör syns inte i anteckningarna.

På Arkiv Gävleborg finns ett nittiotial bevarade person- och släktarkiv. Av dessa är Signe Kjellbergs dagbok ett litet intressant exempel.

Camilla Larsson

Artikeln om "syster Signe" finns publicerad i arkivets blogg "Dokument i fokus" som nås via arkivets hemsida eller Facebook.



Anmärkningar	
Vid hänvisning till nr i resp. kortregister användes följande bezeichnung:	
Bv. = Spädbarns- och småbarnsvård	
S = Skolbarnsvård	
D = Dispensärvård	
B = Bostadsvård	
1	Bäst infektion. Namn, ålder, sjukställe i närheten. Temp. 37.5°
2	Röda hund. Bäst i lederna. Temp. 37.2°
3	Kont en kvist i v. hand.
4	Spårhandterlig i hemmet. Mitföskada.
5	Miljöskada. Barnet svårt att handha i hemmet.
6	Röda hund. Temp. 38.2°
7	Infekterat sår.
8	Stillas mycket. Sår, ålder, kost. Temp. 37.5° ligger vid en namn m.m.
9	Röda hund. Temp. 37.8°
	Legat sjuk fyra dagar. ont i halsen Temp. 38.2°

Första sidan i Signe Kjellbergs distriktssköterskedagbok Miljöskada, röda hund och infekterade sår är några exempel på besvär som Signe mötte hos de 482 patienter hon gjorde hembesök hos.

Ta chansen att lämna in arkiv eller gå på kurs!

Arkiv Gävleborg fyller 40 år i år. Det firar vi bland annat med en satsning på extra service till våra medlemmar i länet. I maj hämtar vi arkiv avgiftsfritt. Vi erbjuder också avgiftsfria arkivkurser på tre orter.

Är det dags att lämna in arkivmaterial till oss? Hur ofta det ska göras avgör förstås varje enskild medlem, men vi brukar rekommendera att man levererar in arkiv med cirka fem års mellanrum. I år genomför vi en hämtningsrunda, inte minst för att förenkla för föreningar som kan ha svårt att ta sig till Gävle med materialet.

Vi hämtar arkiv i alla länets kommuner med undantag av Gävle. För att kunna planera behöver vår arkivarie veta hur mycket material det handlar om. Mycket stora leveranser som kräver lastbil kan vi inte ordna.

Kurser kommer att hållas i Arkiv Gävleborgs lokal i Gävle vid tre tillfällen, på Kulturhuset i Bollnäs vid två tillfällen och i Bergsjögården i Bergsjö en gång. Kurserna är lämpliga för alla som tar hand om föreningens handlingar och som undrar över vad som bör sparas och vad som kan kastas. Den som inte är medlem får vara med i mån av plats och då kostar kursen 250 kr/person.

För både kurser och arkivhämtning gäller att vår arkivarie Katarina Nordin måste kontaktas senast onsdag 9 maj. Hennes e-postadress är katarina.nordin@arkivgavleborg.se och telefon 026-10 88 70.

Arkivkurser hålls följande dagar:

Tisdag 15 maj	10.00-12.00 Arkiv Gävleborg, Gävle
Onsdag 16 maj	17.00-19.00 Arkiv Gävleborg, Gävle
Fredag 18 maj	13.00-15.00 Arkiv Gävleborg, Gävle
Tisdag 22 maj	10.00-12.00 Kulturhuset, Bollnäs
Torsdag 24 maj	10.00-12.00 Kulturhuset, Bollnäs
Fredag 25 maj	10.00-12.00 Bergsjögården, Bergsjö

Hämtning av arkiv sker följande dagar:

Måndag 21 maj	Ljusdal och Ovanåker
Tisdag 22 maj	Bollnäs, Söderhamn
Onsdag 23 maj	Hofors, Sandviken, Ockelbo
Torsdag 24 maj	Bollnäs
Fredag 25 maj	Bergsjö, Hudiksvall

Obs! Att schemat är preliminärt. Information finns även på hemsidan www.arkivgavleborg.se



Det är tre år sedan arkivet turnerade runt i länet och samlade in arkiv. Nu är det dags igen!

Arkiv Gävleborgs årsmöte

Torsdag 19 april kl 14.00

Hälsinglands museum, Hudiksvall

Kaffe, te och smörgås serveras från
kl 13.30

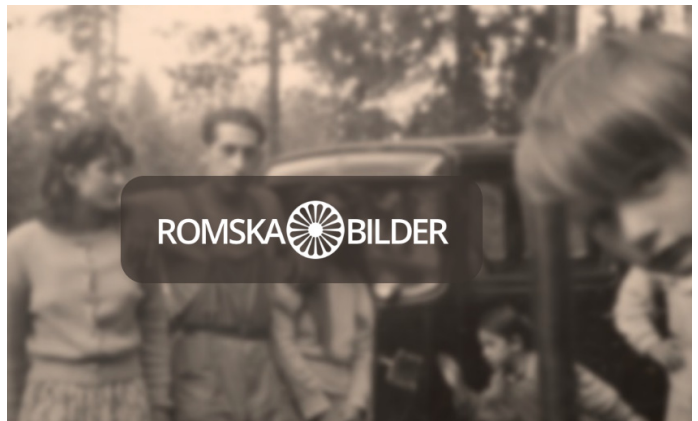
Romska bilder

Joel Bergroth, antikvarie på
Hälsinglands museum, berättar om
projektet.

Årsmötesförhandlingar

Anmäl ombud och antal deltagare
senast 12 april.

Välkommen!



Ombudsanmälan

Gör anmälan per e-post, telefon eller post. Ange
medlemsorganisationens namn samt ombudets namn,
adress och telefon.

Meddela oss även namn på eventuella medföljare.

E-post arkivet@arkivgavleborg.se

Telefon 026-10 88 70

Anmälan per post: Arkiv Gävleborg, Fältskärsleden 10,
802 80 Gävle

arkiv gävleborg

Arkivet bevarar och tillgängliggör arkivhandlingar från föreningar,
företag och privatpersoner i Gävleborgs län.

Forskarsal och arkiv har öppet vardagar 8.30 - 16.00
kvällsöppet måndagar 8.30 - 19.00 jan - maj, sept - dec

Redaktion: Ulla Ejemar, Agnetha Nellfors, Barbro Sollbe

Arkiv Gävleborg
Fältskärsleden 10, 802 80 Gävle
(gamla postterminalen)
tel 026 - 10 88 70
e-post: arkivet@arkivgavleborg.se
hemsida: www.arkivgavleborg.se
www.facebook.com/arkivgavleborg.se