

arkivXet

information från arkiv gävleborg

årgång 33 nr 1/2024

KOM IHÅG!

årsmöte 13/4 på
Söderhamns museum

Läs mer på sid: 9



VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2023

KALLELSE TILL ÅRSMÖTE 13/4

Ett framgångsrikt arbetsår

Efter nio år i Arkiv Gävleborgs styrelse och åtta år som vice ordförande fungerar jag från oktober och fram till årsmötet som tillförordnad ordförande. Det är en förmån att få medverka till en så välrenommerad organisations utveckling. I verksamhetsberättelsen kan man läsa om de många och angelägna uppgifter som Arkiv Gävleborg haft under året som gått.

För att även fortsättningsvis kunna bedriva en lika bred verksamhet är bidraget från Region Gävleborg ytterst viktigt. Regionen fördelar genom kultursamverkan modellen även statliga kulturpengar. Även bidragen från länets kommuner och avgifterna från arkivets 632 medlemmar (störst i landet!) är betydelsefulla intäkter. Under 2023 kunde arkivet erhålla en ränteintäkt på ca 108 000 kr, ett mycket välkommet tillskott. Ekonomin i arkivet måste skötas – och sköts – med yttersta varsamhet. Exempelvis har kopierings- och skanningsmöjligheterna uppdaterats genom inköp av en ny server och skrivare, medan ett tidigare leasingavtal avslutats. Detta ger en halvering av månadskostnaden.

Vi har under 2023 haft en stor tillströmning av nya medlemsorganisationer. Det är glädjande att se deras bredd. Dock finns fortfarande utrymme för fler föreningar, företag och privatpersoner att som medlemmar få sina historiska arkiv ordnade, registrerade, tryggt förvarade och gjorda sökbara hos oss.

Under hösten lämnade tyvärr Sinikka Bohlin av hälsoskäl sitt uppdrag sedan 2020 som ordförande. Vi tackar Sinikka för hennes arbete och engagemang. Vår mycket uppskattade arkivchef Anders Wesslén meddelade under hösten att han vill gå vidare i arbetslivet, och han slutade vid årsskiftet. Vi söker nu en ny arkivchef.

Ett speciellt tack vill jag rikta till arkivets personal och förtroendevalda ledamöter i olika uppdrag för ett fantastiskt arbete.

Jan Hovdebo, tf ordförande

Arkivets styrelse

Från årsmötet den 15 april 2023 har styrelsen bestått av följande personer:

ORDINARIE

Sinikka Bohlin, Föreningen Norden, ordf. avgick p.g.a. hälsoskäl den 26 oktober 2023.

Jan Hovdebo, RF/SISU Gävleborg, vice ordf., tillförordnad ordf. från den 26 oktober.

Hans Wahlbom, Gästrike-Hälsinge hembygdsförbund, vice ordf. från den 26 oktober.

Barbro Sollbe, Liberalerna Gävleborg

Kerstin Monk, Miljöpartiet Gävleborg

Lars Berglund, Hudiksvall, Vänsterpartiet

Ingemar Ahne, Socialdemokraterna i Gävle

Owe Norberg, Hälsinglands hembygdsförening

Anna Brandt, utsedd av Region Gävleborg

ERSÄTTARE

Peter Ström, Swedbank Gävle

Carl-Magnus Gagge, Gästriklands kulturhist. förening

Ann-Helen Persson, Centerrörelsen

Gun Lundberg, Moderaterna

Lena Åhlander, Socialdemokraterna Gävle

Anders Öquist, utsedd av Region Gävleborg

VALBEREDNING

Gunnar Lindbom, RF/SISU Gävleborg, sammankallande

Carina Holm, Socialdemokraterna

Elisabeth Eriksson, Gästrike-Hälsinge hembygdsförbund

REVISORER

Per Bäckström, Bonnier News Local

David Hansen, auktoriserad revisor, PWC

Petri Ritola, utsedd av Region Gävleborg

REVISORSERSÄTTARE

Wictoria Ingvarsson, PWC

Hans Lofors, Gefle IF

Fredrik Åberg Jönsson, utsedd av Region Gävleborg

Omslagsbild: Invigning av utsiktstornet Oscarsborg 1895, Söderhamn. Fotot kommer från Söderhamns sångförenings arkiv.

Arkivet bevarar och tillgängliggör arkivhandlingar från föreningar, företag och privatpersoner i Gävleborgs län.

HITTA HIT

Arkiv Gävleborg ligger på Fältskärsleden 10
802 80 Gävle

ÖPPETTIDER

Arkivet är öppet för förbokade besök. Vi besvarar forskarfrågor via e-post eller via telefon under vardagar 8.30-16.00. Lunchstängt 12.00-13.00.

KONTAKT

Telefon: 026-10 88 70

E-post:

arkivet@arkivgavleborg.se



Musiken i Söderhamn 1850 – fram till i dag

Söderhamns Musikkår på förstamaj-
tåg i Ljusne 1982.

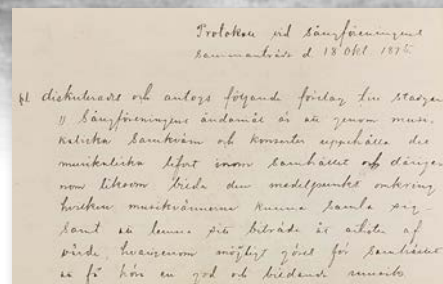
Mars räknas som årets första vårmånad och fåglarna börjar återvända. Redan i februari kan man få höra sånglärkan drilla. Att höra en sångförening brista ut i "Vintern rasat ut" ger lite hopp om våren. Därefter kommer bofink och rödhake och bjuder på de vackraste toner som livar upp. Även en rask marsch spelad av en blåsorkester är uppiggande för den vintertrötta.

I början av 1850 - talet började Söderhamns Sångförening träffas för att spela och sjunga tillsammans i Söderhamn. Det var först 1875 man bildade en förening och protokollförde sammanträdanden. Sångföreningen satte

därefter spår i Söderhamn med sin verksamhet. De bidrog med pengar till utsiktstornet Oscarsborg som invigdes 1895. En obelisk med fundament köptes 1897 och placerades på Rådhusstorget 1899.

Söderhamns sångförening bidrog även till teaterbyggnaden. Det stannade inte vid detta utan under 1900-talets början samlade Söderhamns sångförening in pengar till nödlidande barn i Norrland.

Söderhamns Musikkår ska ha uppstått 1906 under namnet Söderhamns blåsorkester. Handlingar visar dock på att orkestern kan ha uppstått tidig-



Utdrag ur protokoll när stadgar fastställs för Söderhamns sångförening 1875.

are. Jubileumskonsertern 1995 var ett 110 års firande vilket ger ett bildande-år 1885. Under 1970-talet började orkestrarna i Ljusne - Arla och Söderhamn att samverka. 1977 beslutade de sig för att gå samman och bilda Söderhamnsortens musikkår. 1992 bytte man namn till Söderhamns musikkår vilket är det namn man spelar under än idag.

Anna Nyberg

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2023

- Kraftig tillströmning av medlemsorganisationer

Årsmöte och styrelsemöten

Årsmötet den 15 april hölls på Silvanum, Gävle, där åklagare Micael Dahlberg var mötesordförande. Ett konstituerande möte hölls direkt efter årsmötet. Totalt har sex styrelsemöten hållits under verksamhetsåret: den 19 januari, den 23 februari, den 25 maj, den 16 september, den 26 oktober och den 7 december.

Styrelsens arbetsutskott har bestått av Sinikka Bohlin Jan Hovdebo och ledamoten Barbro Sollbe, samt från 13 oktober Carl-Magnus Gagge (ersättare i AU för Sinikka Bohlin). Vid AU-mötena deltar i regel arkivchefen i egenskap av sekreterare. Under året har även en arbetsgrupp arbetat fram och lämnat förslag på revidering av föreningens stadgar till styrelsen, ett förslag som ska presenteras och tas upp för beslut på årsmötet 2024. Styrelsen har sammanlagt lagt ned minst 435 timmars ideellt arbete under året, bland annat har många timmars arbete ägnats åt att se över arkivets stadgar.

Personal

Vid årets slut hade arkivet 2,7 tjänster på egen stat och 2 tjänster med visst stöd från Arbetsförmedlingen.

Anställda har varit:

Sofia Hedén, arkivarie, tf. arkivchef från 15/12		(från 2023-01-01)
Jörgen Björk, arkivarie		(från 2009-02-19)
Maria Andrée, arkivarie		(från 2016-01-11)
Evelin Skoglund, arkivassistent	50 %	(från 2019-09-01)
Anna Nyberg, arkivassistent	50 %	(från 2017-06-07)
Katarina Nordin, arkivarie	50 %	(från 2004-02-01, från 2023 visstidsanställd)
Anders Wesslén, arkivchef till 15/12		(från 2021-03-01 till 2023-12-25; deltid 20 procent från 2023- 12-26)

Ekonomi

Region Gävleborg är arkivets dominerande bidragsgivare. Regionen fördelar genom kultursamverkansmodellen även statliga kulturpengar till Arkiv Gävleborg. Enligt 8 § Förordning (2010:2012) om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet ska Region Gävleborg genom bidragsgivning främja en god tillgång för länets invånare till "regional enskild arkivverksamhet". Arkiv Gävleborg uppfyller det utpekade ändamålet i Gävleborgs län. Arkivet är landets största länsarkiv avseende antalet medlemsorganisationer.

Bidrag från länets kommuner och medlemmarnas avgifter är andra viktiga intäkter. Arkiv Gävleborgs årsredovisning skickas ut till medlemmar i form av medlemstidningen ArkivXet samt publiceras på arkivets hemsida och Region Gävleborgs hemsida, där bokslut med resultat- och balansräkning och revisionsberättelse finns tillgängliga för alla att ta del av.



Arkiv Gävleborgs personal, från vänster: Anna Nyberg, Katarina Nordin, Maria Andrée, Evelin Skoglund, Sofia Hedén, och Jörgen Björk.

Budgeten för 2023 togs av styrelsen i samband med godkännande av verksamhetsberättelsen för 2022, vilket skedde vid styrelsemötet den 23 februari.

Med tanke på den oöverskådliga långsiktigheten i Arkiv Gävleborgs uppdrag måste ekonomin skötas med yttersta varsam- och sparsamhet. I synnerhet med ökade lokalkostnader (indexuppräkning). Likviditeten påverkades negativt av att föreningens historiska pensionsskuld löstes in under 2022 och 2023 (drygt 770 000 kr inklusive skatt). Lösen av pensionsskuld innebar dock att arkivets ekonomi blir mer förutsägbart och därmed säkrare. Att ha en buffert för att kunna hantera konjunktursvängningar och fluktuerande bidragsnivåer är nödvändigt. Inför 2024 har arkivet efter styrelsebeslut (2023-09-16) löst ut skrivare (till en helt ny maskin) samt fysisk server ur leasingavtal vilket ska ge en nära nog halverad månadskostnad för dessa maskiner under 2024.

Tjänsten som arkivpedagog är alltså vakant. En process att rekrytera en ersättare avbröts på grund av ökade kostnader och ovisshet kring framtida bidragsnivåer.

Arkivets uppdrag

Ideella föreningen Arkiv Gävleborg har enligt stadgarna två huvuduppgifter. Den ena är att samla in och bevara arkiv från föreningar, företag, gårdar, byar med flera enskilda arkivbildare. Den andra är att göra arkiven tillgängliga och på olika sätt uppmuntra till att de används. Ytterligare ett viktigt styrande dokument är den årliga uppdragsöverenskommelsen med Region Gävleborg, som utgår från aktuell kulturplan. Dessutom har arkivet ett avtal med Gävle kommun.

Grunden för uppdraget är Förordning (2010:2012) om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet, där ändamålet regional enskild arkivverksamhet finns särskilt utpekad. Ingen annan regional institution omfattar och tillgängliggör i närheten av så många enskilda arkiv som Arkiv Gävleborg, som alltså på det här området intar en särställning.

Inlämnade arkiv

Leveranser 2023: 99 st arkivleveranser, 47,5 hyllmeter. (2022, rekordår: 138 leveranser omfattande 123 hyllmeter.)

Kommun	Antal	Exempel inlämnade på arkiv
Bollnäs –	4 st	Centerpartiets kommunkrets i Bollnäs, Forsbrokyrkans församling Arbrå
Gävle –	37 st	Forsbackaprojektet, Finska klubben Gävle, Trollharns hamnförening
Hofors –	2 st	Liberalerna Hofors-Torsåker, Hofors konstintresse
Hudiksvall –	10 st	Lokalt resurscentrum för kvinnor, Hyresgästföreningen
Ljusdal –	3 st	PRO Ljusdals samorganisatio- ner, Läraryrket
Nordanstig –	4 st	Jättendals jaktvårdsområde
Ockelbo –	4 st	Friluftsförbundet Ockelbo, Ockelbo-Lingbo Röda kors- krets
Ovanåker –	1 st	Reumatikerföreningen
Sandviken –	1 st	Österfärnebo konsumtions- förening
Söderhamn –	7 st	Söderhamnsortens folkdanslag, Kilafors IF, Ala IF
Distrikt –	20 st	Svensk flyghistorisk förening, Åkeriföreningen Gävleborgs- åkarna
Övriga –	6 st	Forskningsunderlag inom arbetsmiljö, Olga och Daniel Elfstrands brev

Ordna och förteckna

Inkomna leveranser ordnas och registreras i arkivets databas.

Förtecknat material: Drygt 80 hyllmeter har gjorts klart.

Arkivbildare vid årets slut: 6 333 (2022: 6 263)

Volymen vid årets slut: 46 160 (2022: 45 159)



Arkiv Gävleborgs arkivlokal.

Tidningar

Det är stort intresse för gamla dagstidningar, men än så länge finns enbart en bråkdel av alla som givits ut digitaliserade. Arkivets mikrofilmsläsare/skanner har använts flitigt av forskare just för att söka i historiska tidningar från regionen. Arkivet har både mikrofilmade tidningar och tidningar inbundna i lägg. På hemsidan finns en lista över vilka det gäller.

Synlighet i media

Arkivet har omnämnts i intervjuer, reportage och i en rad övriga artiklar under året. T.ex. i lokaltidningarna i samband med textilkonstnär Sara Erkers fanutställning på Läns museet Gävleborg, i Arbetarbladet (den 23 september) och Gefle Dagblad (den 22 september). Utställningen som föregick fanorna hämtade också den stoff från Arkiv Gävleborg, vilket uppmärksammades den 16 april i en artikel i Gefle Dagblad. Den 22 mars noterade en läsartext arkivchef Anders Wesslén föredrag i samband med Hälsinge regementes kamratförenings årsmöte. Ett stort nummer gjordes i Ljusdals-Posten den 10 november inför föreningens arrangemang i Ljusdal: "Besök Arkivens dag i helgen – vita handskar behövs inte".

Lokalfrågor

Lokalerna håller god standard, med ett nytt automatiskt brandlarm, ny nödbelysning och brandsäkra ytskikt. När depån färdigställdes i början av 2000-talet gjordes det enligt Riksarkivets krav. Klimatanläggningen, som ägs och sköts av hyresvärden Diös, klarar att hantera skiftande temperaturer och luftfuktighet.

Personuppgifter

Ny information har lagts upp på arkivets hemsida gällande hantering av personuppgifter m.m. Rutiner vid framtagning av arkivmaterial ses över löpande och vid behov. Arkivet, som till största delen är offentligt finansierat, omfattas av artikel 89 i EU Allmän dataskyddsförordning (GDPR), särskilt punkt 3.

Fanor, affischer och databaser

Arkivets stora affischsamling finns tillgänglig på hemsidan www.arkivgavleborg.se. De över 3 000 affischerna berättar om kultur och nöjen, idrott och politik under över ett sekel i Gävleborgs län.

Samlingen av fanor och standar växer för varje år. Under året har stort fokus hamnat på just fansamlingen, både i termer av forskning, utställning, Arkivens dag samt genom leveranser.

Databaserna på hemsidan uppdateras årligen, där finns förutom fanor och affischer framför allt arkivbildarregistret med uppgifter om alla arkiv som finns i Arkiv Gävleborg. Numera är samtliga arkivbildare även exporterade till Nationella arkivdatabasen (NAD), från FileMaker. Under hösten 2023 skedde en nödvändig uppgradering av servern för de nätbaserade databaserna. I och med detta måste arkivet även installera den senaste versionen av FileMaker, vilket kräver installation av extra hårddisk i den fysiska servern.



Skola och lärande

Arkivet har alltjämt tjänsten som arkivpedagog vakant. Målsättningen för året sattes till att ta emot 20 skolgrupper. Resultatet blev drygt det dubbla – efterfrågan är mycket stor, och genom gemensamma krafter har vi kunnat möta den: 47 skolgrupper tog del av det regionala arkivutbudet genom arkivlektioner och stadsvandringar under 2023. Ansvar för arkivpedagogiken har delats mellan två arkivarier och arkivchefen, där de förstnämnda fokuserat på arkivlektioner på plats i arkivet och i klassrummet medan den senare framförallt tagit stadsvandringarna. Arkivet har under våren fortsatt sin satsning på Sandvikens kommun, där närmare 200 elever i årskurs 3, grundskolan, deltog i stadsvandringar. En av arkivarierna har under hösten haft möjlighet att fortbilda sig inom pedagogik och vuxnas lärande vid Stockholms universitet.

- Antal grupper: 47 st. (2022: 42. 2021: 76 st.)
- Antal elever: 808 (2022: 947; 2021: 2 685)

Föredrag, rådgivning och kurser

Arkivet har besökt och/eller föreläst för Föreningen Norden (25 deltagare, ett föredrag i samband med årsmöte på Arkiv Gävleborg, om "Mr Gävle" Folke Löfgren), SPF Seniorerna Gävle (ett 60-tal deltagare, föredrag i samband med årsmöte), Träffpunkt seniorer (ett 20-tal deltagare), Bröstcancerföreningen Maria (12 personer i styrelsen och vid annat tillfälle, ett 40-tal medlemmar), stadsvandring med LO-distriktet GävleDala (50 deltagare), föredrag för Vänsterpartiet Gävle (om folkbildning i historiskt perspektiv för ett 20-

tal deltagare) samt tal i samband med Kungl. Hälsinge regementes kamratförenings årsmöte den 18 mars för ett 60-tal deltagare. Dalarnas folkrörelsearkiv och Arkivcentrum Dalarna gjorde ett studiebesök i Gävle under våren.

Kommun:

**Antal
grupper Antal
elever**

GÄVLE

Vasaskolan	2	23
Borgarskolan	1	25
Engelska skolan	6	125
Vittra Gävle	2	40
Drottning Blanka	2	20
Färnebo folkhögskola	2	30
Yrkesgymnasiet	6	120
Polhemsskolan	1	25
Brunnsviks folkhögskola	1	5
Sofiedalsskolan	4	60

HUDIKSVALL

Forsa folkhögskola	3	52
Bromangymnasiet	4	45

SÖDERHAMN

Staffangymnasiet	3	40
------------------	---	----

SANDVIKEN

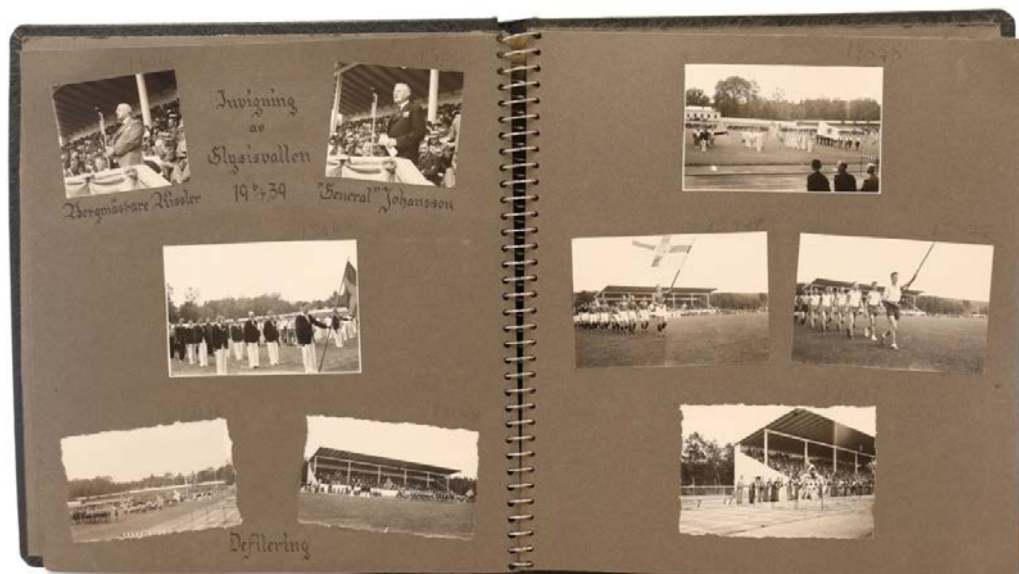
Björksätraskolan	2	44
Göranssonska skolan	4	66
Murgårdsskolan	3	64
Sätraskolan åk 3	1	25

Sandvikens internationella
montessoriskola

1 24

Totalt:

47 808
tillfällen elever



I ett av de fotoalbum som finns på DigitaltMuseum kan man se fotografier från invigningen av Glysisvallen i Hudiksvall, 1939. Albumet kommer från Strands idrottsförening, Hudiksvall.

Medlemskår och medlemstidningen ArkivXet

Inför 2024 har Arkiv Gävleborg totalt 632 medlemsorganisationer och medlemmar.

Nya medlemskap 2023: 19 (2022: 12)

Avslutade 2023: 9 (2022: 11)

Medlemskåren har fått ta del av tre publikationer under året: två nummer av medlemstidningen ArkivXet samt en specialutgåva – en kalender som visar utvalda fanor och standar ur den stora samlingen bestående av över 820 objekt. Utöver föredrag har föreningar även gjort studiebesök på arkivet.

Forskarservice

Under 2023 har 146 (2022: 166) forskarförfrågningar besvarats (inkomna via telefon eller mail). Forskar-servicen är central och har resulterat i att vi syns och använts i fler och nya sammanhang och dessutom bidragit till spännande forskning. Det handlar om studenter, professionella forskare inom högskola/universitet, amatörforskare, släktforskare, kollegor från andra institutioner, medlemmar, konstnärer, författare, journalister och producenter av TV och radio.

Antal forskarbesök: 147 st. (2022: 100) (exklusive elever i skolgrupper). 683 volymer har plockats fram till forskare, som besökt arkivet på plats, under året.

DigitaltMuseum/Primus

Från den 1 juli 2023 kommer statistik att samlas in från ett nytt system, enligt programvaruleverantören. Statistik kan därför inte hämtas för hela 2023, eller en egendefinerad period före eller efter 1 juli.

Unika sidvisningar: 13 281 visningar (2022: 6 231)

Användare: 3 933 (2022: 2 564)

Hemsida och sociala medier

Besök på hemsidan: 4 587 (saknas data för nov-dec, därför ej jämförbar med 2022: 6 084)

Sidvisningar: 12 958

Källa: Hemsidans egen statistik.

Facebook och Instagram är kanaler arkivet använder i sociala medier. Arkivet hade 1,6 tusen följare (1,4 tusen) följare på Facebook vid årets slut och 860 (773) på Instagram. Under våren 2023 påbörjades en nysatsning på Facebook med mer genomarbetat material, och om detta står det i årets andra nummer av ArkivXet.

Kallelse till årsmöte Arkiv Gävleborg 2024

Lördagen den 13 april kl 13.00 på

Söderhamns museum.

**Plats: Söderhamns museum,
Oxtorgsgatan 5 Söderhamn
Kaffe/te & smörgås serveras**

Hållpunkter

Kl. 13:00 – Stadsvandring i kvarteret vid
Söderhamns museum

Kl. 13:45 – Fika

Kl. 14:00 – Årsmöte

Välkomna!

Ombudsanmälan

Ange namn, e-postadress samt
uppgift om vilken medlem ombudet
representerar.

Anmälan sänds till:

E-post: arkivet@arkivgavleborg.se

Post: Arkiv Gävleborg, Fältskärleden 10,
802 80 Gävle

Anmäl ombud senast den 5 april!

Nominera ledamot till styrelsen

Arkivets valberedning tar gärna emot
förslag på kandidater till uppdrag i
arkivets styrelse. Valberedningen består
av Gunnar Lindbom, Elisabeth Eriksson
och Carina Holm. Skicka nomineringen
till arkivet@arkivgavleborg.se. *Helst
före 31 mars!*

Dagordning till årsmöte

Ideella föreningen Arkiv Gävleborg den 13 april 2024

1. Mötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd
3. Val av mötesordförande och sekreterare
4. Val av protokolljusterare tillika rösträknare
5. Frågan om mötets behöriga utlysande
6. Fastställande av föredragningslistan
7. Styrelsens verksamhetsberättelse för 2023
8. Styrelsens förvaltningsberättelse för 2023
9. 9. Revisorernas berättelse över styrelsens
förvaltning
10. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid
som revisionen avser
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid
inkomna motioner från arkivets medlemmar.
– Fastställande av reviderade stadgar för Arkiv
Gävleborg
12. Fastställande av medlemsavgifter
13. Behandling av budget och verksamhetsinriktning
14. Fastställande av arvoden och ersättningar till
styrelsens ledamöter
15. Val av
 - a. ordförande på ett år
 - b. tre ledamöter för en tid av två år
 - c. tre ersättare för en tid av ett år
 - d. en auktoriserad revisor och en
lekmannarevisor för innevarande
räkenskapsår
 - e. en ersättare för auktoriserad revisor och en
ersättare för lekmannarevisor för
innevarande räkenskapsår
 - f. fyra ledamöter i valberedningen för en tid
av ett år, varav en ordförande/
sammankallande
16. Övriga frågor
17. Beslut tagna träder i kraft omedelbart vid
årsmötets avslutande
18. Mötets avslutning

Reviderade stadgar Arkiv Gävleborg

§ 1 Namn, verksamhetsområde och ändamål

Arkiv Gävleborg, nedan kallat arkivet, är en ideell förening bildad 1978. Arkivets ändamål är att bevara och förvalta arkivhandlingar från den enskilda sektorn i Gävleborgs län. Med den enskilda sektorn avses enskilda arkivbildare, till exempel föreningar, företag, stiftelser, gårdar, byalag och privatpersoner.

§ 2 Uppgifter

Arkiv Gävleborgs uppgifter är:

- att ta emot, förteckna, vårda och förvara arkiv. Arkivhandlingar som arkivet tar emot ska i första hand bestå av originalkällor som speglar arkivbildarens organisation och verksamhet. Handlingarna ska ha ett allmänintresse och i så stor utsträckning som möjligt vara öppna för forskning.
- att ge råd i arkivfrågor till arkivets medlemmar. Genom samråd mellan arkivet och medlem avgörs vilka arkivhandlingar som kan lämnas in för arkivering.
- att stimulera till användning av arkivhandlingar samt väcka och stödja intresset för länets historia.
- att stimulera till källkritiska studier av historiskt material med inriktning mot skolan.
- att samverka med det lokala förenings- och näringslivet i länet samt med kommunala och regionala kulturarvsinstitutioner.

§ 3 Medlemskap

3.1 Medlemskap i arkivet är öppet för arkivbildare inom den enskilda sektorn i Gävleborgs län. Medlemskap erhålles efter skriftlig anmälan till arkivet samt efter inbetalning av en årlig medlemsavgift som fastställs av årsmötet. Med skriftlig anmälan avses undertecknat medlemsavtal med bifogat styrelsebeslut från medlemsorganisation.

3.2 Stödjande medlemskap är öppet för intresserade.

§ 4 Medlemsavgifter

Årsmötet beslutar om medlemsavgiften för medlemmar och för stödjande medlemmar.

§ 5 Organisation

Arkivets högsta beslutande organ är årsmötet, som utser ordförande och ledamöter i styrelsen. Mellan årsmötena är arkivets styrelse högsta beslutande organ. Styrelsen har sitt säte i Gävle.

§ 6 Föreningens styrelse

6.1 Styrelsen ska bestå av ordförande och sju övriga ordinarie ledamöter samt tre ersättare. Utöver dessa utser Region Gävleborg en ordinarie ledamot jämte en ersättare.

6.2 Mandattiden för ordföranden är ett år. Övriga ordinarie ledamöter har en mandattid på två år. Dessa utses på så sätt att hälften väljs vartannat årsmöte. Mandattiden för ersättare är ett år. De kallas till styrelsens sammanträden, har yttrande- och förslagsrätt.

6.3 Styrelsen utser årligen inom sig vice ordförande samt inom eller utom sin krets sekreterare.

6.4 Styrelsen äger rätt att till sig adjungera person utanför styrelsen, delegera arbetsuppgifter samt inrätta arbetsgrupper. Adjungerad ledamot har endast yttrande- och förslagsrätt.

6.5 Styrelsen är beslutsfattande när samtliga ledamöter och ersättare har kallats senast åtta dagar före sammanträdet och om minst fem är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Brådsakande ärenden kan avgöras genom skriftlig omröstning eller digitalt sammanträde. Sådant beslut ska anmälas vid närmast följande sammanträde.

6.6 Styrelsen sammanträder minst en gång i varje kvartal på kallelse av ordföranden eller när minst hälften av ledamöterna så begär.

§ 7 Revision

Revisionen ska utföras och bestå av en auktoriserad revisor och en lekmanna-revisor samt en ersättare för auktoriserad revisor och en ersättare för lekmanna-revisor. Utöver dessa utser Region Gävleborg en ordinarie revisor jämte en ersättare.

§ 8 Valberedning

Valberedning ska bestå av ordförande/sammankallande och tre övriga ledamöter. Det totala antalet ledamöter i valberedningen ska vara lika fördelat mellan könen och de ska representera bredden av arkivets medlemsorganisationer.

§ 9 Valbarhet

9.1 För att kunna väljas av årsmötet inom Arkiv Gävleborg ska den nominerade vara röstberättigad medlem i medlemsorganisation.

9.2 Ledamot eller ersättare i arkivets styrelse är inte valbar som revisor eller revisorsersättare.

9.3 Ledamot eller ersättare i arkivets styrelse är inte valbar till valberedningen.

9.4 Arbetstagare hos Arkiv Gävleborg kan inte väljas till ledamot i Arkiv Gävleborgs styrelse, valberedning eller till revisor.

§ 10 Ordinarie årsmöte

10.1 Arkiv Gävleborgs ordinarie årsmöte ska hållas senast under april månad på tid och plats som styrelsen beslutar.

10.2 Anmälan om ombud ska göras till Arkiv Gävleborg senast en vecka före årsmötet. Ombud får endast representera en organisation/medlem och har endast en röst. Ledamot av styrelsen får inte vara ombud.

10.3 Årsmötet består av ombud för medlemmarna och av ledamöter i arkivets styrelse. Alla ombud och styrelseledamöter har förslags- och yttranderätt

samt rösträtt. Ledamöter och ersättare i styrelsen äger dock inte någon rösträtt vid beslut ifråga om ansvarsfrihet för styrelsen. Stödjande medlem och arkivchef har förslags- och yttranderätt, men ej rösträtt. Rösträtt kan ej utnyttjas genom fullmakt från annan medlem. Arkivets årsmöte är beslutsför med antalet ombud som är kallade i vederbörlig ordning och som deltar i årsmötets beslut.

10.4 Kallelse till årsmötet ska skickas till medlemmarna senast fyra veckor före mötet. Till kallelsen ska verksamhetsberättelse och årsredovisning bifogas.

10.5 Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

- A. Mötets öppnande
- B. Upprättande av närvarolista/ röstlängd
- C. Val av årsmötesfunktionärer
 - mötesordförande
 - mötessekreterare
 - två protokollsjusterare
 - två rösträknare
- D. Fråga om årsmötets stadgeenliga utlysande
- E. Fastställande av dagordning
- F. Föredragning och godkännande av:
 - verksamhetsberättelse
 - årsredovisning
 - revisorernas berättelse
- G. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning
- H. Behandling av styrelsens förslag samt motioner från arkivets medlemmar, inkomna fyra veckor före årsmötet
- I. Fastställande av nästkommande års avgifter för medlemmar och stödjande medlemmar
- J. Behandling av budget och verksamhetsinriktning för innevarande räkenskapsår.
- K. Fastställande av arvoden och ersättningar till styrelsens ledamöter
- L. Val av:
 - ordförande för innevarande verk-

samhetsår

- fyra alternativt tre styrelseledamöter för innevarande och nästkommande verksamhetsår
- tre ersättare för innevarande verksamhetsår
- en auktoriserad revisor och en lekmannarevisor för innevarande räkenskapsår
- en ersättare för auktoriserad revisor och en ersättare för lekmannarevisor för innevarande räkenskapsår
- valberedning om fyra ledamöter, varav en ordförande/sammankallande

10.6 Årsmötets beslut fattas med enkel majoritet, utom då dessa stadgar föreskriver annat. Vid lika röstetal avgör lotten. Begärs votering vid personval ska denna ske genom sluten omröstning.

§ 11 Extra årsmöte

11.1 Extra årsmöte ska hållas när arkivets styrelse eller när revisorerna finner det angeläget eller när minst en tiondel av medlemmarna begär det i skrivelse till styrelsens ordförande.

11.2 Kallelse till extra årsmöte ska ske minst fyra veckor före mötet.

11.3 Extra årsmöte kan endast besluta i de ärenden som upptagits på den dagordning som tillställts medlemmarna i samband med kallelsen.

11.4 Vid extra årsmöte gäller för övrigt vad som stadgas för ordinarie årsmöte.

§ 12 Räkenskaper och revision

12.1 Arkivets räkenskaper ska föras per kalenderår. Bokslutet ska föreligga klart före februari månads utgång, varefter protokoll, räkenskaper och verksamhetsberättelse ska vara tillgängliga för granskning av revisorerna.

12.2 Det åligger revisorerna att senast den 25 mars till styrelsen överlämna sin revisionsberättelse med till- eller avstyrkan av ansvarsfrihet, att framläggas vid

föreningens årsmöte.

§ 13 Medlemskapets upphörande

13.1 När en medlemsorganisation officiellt upphör övertar arkivet äganderätten till medlemmens arkivhandlingar, om inte annat är överenskommet. Det gäller även personarkiv efter deponentens frånfälle.

13.2 Utträde som medlem i Arkiv Gävleborg kan först ske efter skriftlig anmälan med bifogat styrelsebeslut från medlemsorganisation. Medlemmen ska därefter kompensera arkivet för nedlagt arbete samt hämta sitt arkiv.

13.3 Om medlem inte betalat medlemsavgift och hyllmeteravgift under två på varandra följande år, kan styrelsen besluta om att medlemskapet ska upphöra. Innan styrelsens beslut ska medlem inom en viss avsatt tid få tillfälle att yttra sig. I styrelsens beslut om medlemskapets upphörande ska det finnas en tydlig motivering.

§ 14 Stadgeändring

Ändring av dessa stadgar kan endast beslutas av ett ordinarie årsmöte. Vid årsmötet ska minst två tredjedelar av de röstberättigade närvarande godkänna beslutet. Förslag till stadgeändring ska översändas till arkivets medlemmar senast fyra veckor före årsmötet.

§ 15 Upplösning

15.1 Beslut om arkivets upplösning och disposition av dess egendom kan endast fattas om föreningens styrelse framlagt ett sådant förslag vid två på varandra följande, med ett års uppehåll, ordinarie årsmöten. Vid vardera årsmötet ska minst två tredjedelar av de röstberättigade närvarande godkänna beslutet.

15.2 Om föreningens upplösning är beslutad, ska dess tillgångar och arkivalier överlämnas till en organisation med liknande syfte och uppdrag, vilket årsmötet beslutar om.

Budget för 2024, sammandrag

INTÄKTER

Medlems- och hyllmeteravgifter	525 000
Bidrag från region/stat	4 421 000
Bidrag från Arbetsförmedlingen	475 000
Bidrag från länets kommuner	430 000
Övriga intäkter (guidningar, sjuklön m.m.)	40 000
SUMMA INTÄKTER	5 891 000

KOSTNADER PERSONAL ETC.

Löner inkl. sociala avgifter och pensioner	3 296 000
Personalvård, kurser, representation resor etc.	63 000
Arbetskläder och skyddsutrustning	10 000
Extra resurs förteckningsarbete	75 000
SUMMA PERSONALKOSTNADER	3 444 000

RÖRELSENS KOSTNADER

Lokaler hyror, övriga lokalkostnader	1 675 000
Förbrukningsinventarier, förbrukningsmateriel	75 000
Info och möten	70 000
Kontors/arkivmaterial, litteratur	80 000
IT, service och underhåll	120 000
Telefon, porto och bredband	80 000
Revision, redovisning, lönehantering	240 000
Bevakning, larm, försäkring	45 000
Primus/Digitalt Museum	25 000
Pedagogik	10 000
Övriga kostnader (bank)	7 000
Utvecklingsinsatser	20 000
SUMMA ÖVRIGA RÖRELSEKOSTNADER	2 447 000

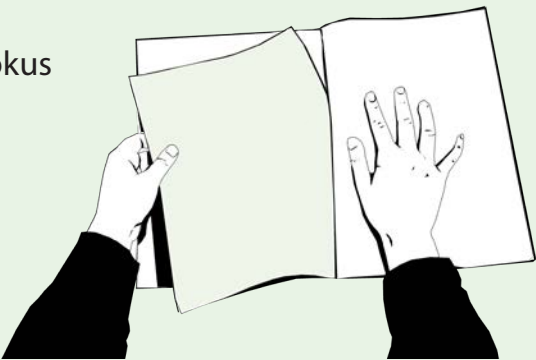
SUMMA INTÄKTER	5 891 000
SUMMA KOSTNADER	5 891 000
RESULTAT	0

Konkreta mål för 2024

Ur verksamhetsplan

- Rekrytera ny arkivchef
- Förteckna 45 hyllmeter arkivleveranser
- Öka antalet medlemmar
- Bibehålla god service till medlemmar och besökare
- Ta emot 20 skolgrupper
- Producera en lektion till sverigeshistoria.se
- Fortsätta utveckla arkivets pedagogiska koncept med fokus på källanvändning och källkritik
- Delta i Arkivens dag

*TIPS! Dra loss de gröna sidorna
som en påminnelse inför årsmötet!*



Samarbeten, medlemskap, utbildningar

Arkiv Gävleborg ingår i flera samarbeten med andra arkiv, nationella och regionala kulturaktörer.

Region Gävleborgs samverkansgrupp för barnkultur samlar pedagoger från arkivet, länets museer, Folkteatern med flera. Gruppen har bland annat arbetat med hemsidan "Kultimera" där skolor lätt ska kunna överblicka det utbud som finns för dem.

Arkivchefen är suppleant i föreningen Bergslagsarkiv och ingår i styrelsen för Sveriges Länssarkivarier (FSLA), där han även haft rollen som sekreterare vid styrelse- och medlemsmöten under 2023. Arkivchefen har medverkat i och bidragit i planering av Bergslagsarkivs årsmöte i Ängelsberg (maj 2023).

ABM (arkiv, bibliotek och museer). Fyra möten har hållits under året (på Fängelsemuseet, kommunarkivet, Järnvägmuseet och Högskolan i Gävle). Ett seminarium har hållits, om papperskonservering. I år var det Arkiv Gävleborg som stod för förslag på innehåll samt tog kostnaden för föreläsaren. Sju personer deltog från Arkiv Gävleborg, totalt deltog 32 personer från ABM-sektorn i Gävle samt från Hälsinglands museum.

MAX-arkivgrupp (museer och arkiv i X-län). Två MAX-möten har hållits, ett på arkivet och ett på Länsmuseet. System för förteckning samt strukturer för diarieföring är det som tagits upp.

Arkivens dag. Maria Andrée har deltagit i ett digitalt möte som den nya gruppen för nationell samordning har anordnat. I övrigt har hon bidragit med information under året kring de frågor som den nationella samordningen har skickat ut under året. Kontaktperson har sammanställt, på samordningsgruppens begäran, en utvärdering för alla Arkivens dag aktiviteter i Gävleborgs län. (Fyra fysiska och ett digitalt arrangemang har hållits i länet.) 98 personer deltog på samarrangemanget i Ljusdal.



Arkivens dag arrangerades 2023 i Ljusdal, där det bjöds på bl.a. stadsvandring med historiska inslag. Foto: Marianne Estassy och Daniel Olsson.

Digital kurs om upphovsrätt. (Patent- och registreringsverket tillsammans med Svenska Arkivförbundet anordnade kursen.) Webinarium rörande Digital arkivering och långtidslagring. (Centrum för Näringslivshistoria anordnade webinariet)

Tillgänglighet

Arkiv Gävleborg publicerade våren 2022 en ny hemsida där innehållet är anpassat efter de senaste kraven på tillgänglighet, utifrån WCAG 2.1 AA. Hemsidan ska vara tillgänglig för alla våra medlemmar och användare. Den fysiska tillgänglighetsplanen fortsätter att följas kontinuerligt och en översyn görs löpande för att sänka trösklarna.

Uppföljning av konkreta mål för 2023

- **Ansvarsfull hantering av föreningens medel med tydliga rutiner**
Uppfyllt, halverad kostnad för skrivare, kpiator och server 2024 genom lösenavtal.
- **Kompetensutvecklande insatser för personal**
Uppfyllt: kurser i pedagogik, upphovsrätt m.m.
- **Restvärdesräddning och katastrofhantering**
Delvis uppfyllt, fortsättning 2024. Seminarium med papperskonservator.
- **Rekrytera arkivpedagog:**
Funktion delvis ersatt, två arkivarier och arkivchef har delat på uppgiften.
- **Rådgivning till medlemsföreningar:**
Uppfyllt. Täta medlemskontakter, studiebesök och platsbesök.
- **Information till medlemmar**
Två fysiska medlemstidningar, mailutskick samt kalender inför 2024 med information.
- **Samarbeta med museer i arkivfrågor**
Uppfyllt: samarbeten, möten med länets museer, arkiv och bibliotek, samarbeten kring utställningsproduktioner, seminarium samt Arkivens dag i Ljusdal.
- **Delta aktivt i Kultimera, barnkultursatsning**
Uppfyllt: Arrangerade kompetensutvecklingsdag med studiebesök på arkivet och i fanutställning.
- **Ordna seminarium om räddning och konservering av vattenskadat material**
Uppfyllt, stort intresse från länets kulturaktörer.
- **Genomföra pedagogiska projekt**
Uppfyllt. Arkivens dag med dramatiserade inslag är ett exempel. Visningar för åk 3 grundskolan i Sandviken ett annat.
- **Samverka med hembygdsföreningar**
Uppfyllt: berättarafton, studiebesök och arkivleveranser.
- **Förteckna 70 hyllmeter arkiv, prioritering av medlemsägt material**
Uppfyllt. Drygt 80 hyllmeter har förtecknats under året.
- **Erbjuda yrkesprogram specialanpassade lektioner och vandringar**
Uppfyllt.
- **Att ta emot 20 elevgrupper**
Uppfyllt, 47 grupper under året.
- **Registrera material i databasen Primus och publicera på DigitaltMuseum**
Uppfyllt.
- **Att producera två lektioner på Sveriges Historia.se**
En arkivlektion påbörjad, slutförs 2024.
- **Att i arkivgruppen (MAX) ta upp frågan om långtidsbevarande av arkivhandlingar**
Uppfyllt.
- **Bibehålla god forskarservice**
Uppfyllt, flera böcker har publicerats under året utifrån tillhandahållet källmaterial.
- **Att arrangera Arkivens dag i Ljusdal**
Uppfyllt, samarrangemang med flera regionala och kommunala institutioner.
- **Att fotografera fanor och standar för bok- och utställningsprojekt**
Uppfyllt, framplockning, viss föremålsvård och fotografering i hög upplösning.
- **Att publicera inlägg på Facebook**
Uppfyllt, särskild satsning från våren med tätare uppdateringar och mer genomarbetat innehåll.

Gävle 2024-02-22

Jan Hovdebo	Hans Wahlbom
Barbro Sollbe	Kerstin Monk
Lars Berglund	Ingemar Ahne
Owe Norberg	Anna Brandt

Allmänt om verksamheten

Arkiv Gävleborg har sitt säte i Gävle.

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	Resultatdisposition
Medlemsavgifter och bidrag	5 992	5 910	6 012	5 626	Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):
					balanserad vinst 3 139 863
Resultat efter finansiella poster	159	258	185	192	årets vinst 158 833
Soliditet (%)	88,6	86,1	65,0	69,5	disponeras så att i ny räkning överföres 3 298 696

Resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning	Not	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Medlemsavgifter och bidrag	2	5 992 099	5 909 655
Övriga rörelseintäkter		31 701	21 714
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		6 023 800	5 931 369
Rörelsekostnader			
Direkta tjänster (pedagogik hösten 2022)		-1 500	-25 219
Övriga externa kostnader	3	-2 573 996	-2 299 157
Personalkostnader	4	-3 288 620	-3 292 163
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-108 406	-75 906
Summa rörelsekostnader		-5 972 522	-5 692 445
Rörelseresultat		51 278	238 924
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		107 897	19 464
Räntekostnader och liknande resultatposter		-342	-329
Summa finansiella poster		107 555	19 135
Resultat efter finansiella poster		158 833	258 059
Årets resultat		158 833	258 059



Arkivets personal besökte Ljudalsbygdens museum 2 mars 2023. Foto Daniel Olsson.

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	5	238 299	184 205
Summa materiella anläggningstillgångar		238 299	184 205
Summa anläggningstillgångar		238 299	184 205
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar		1 877	5 450
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		526 594	492 135
Summa kortfristiga fordringar		528 471	497 585
Kassa och bank			
Kassa och bank	6	2 954 598	2 966 882
Summa kassa och bank		2 954 598	2 966 882
Summa omsättningstillgångar		3 483 069	3 464 467
SUMMA TILLGÅNGAR		3 721 368	3 648 672
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		3 139 863	2 881 804
Årets resultat		158 833	258 059
Summa fritt eget kapital		3 298 696	3 139 863
Summa eget kapital		3 298 696	3 139 863
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		92 807	21 179
Skatteskulder	7	44 426	214 238
Övriga skulder		104 371	133 334
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		181 068	140 058
Summa kortfristiga skulder		422 672	508 809
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 721 368	3 648 672

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:
Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

Justerat eget kapital

(eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Medlemsavgifter och bidrag	2023	2022
Medlemsavgifter	242 912	510 725
Hyllmeteravgifter	279 850	0
Regionbidrag	4 421 000	4 382 000
Bidrag Gävle kommun	200 000	200 000
Bidrag AMV	560 205	553 701
Bidrag övriga kommuner	288 133	263 229
SUMMA:	5 992 100	5 909 655

Not 3 Övriga externa kostnader		
Lokalkostnader	1 578 420	1 443 744
Projekt- och utvecklingskostnader	0	98 631
Övriga externa kostnader	995 576	756 782
SUMMA:	2 573 996	2 299 157

Not 4 Anställda och personalkostnader (mindre företag)		
Medelantalet anställda		
Kvinnor	3	3
Män	2	2
TOTALT:	5	5

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader inklusive pensionskostnader		
Löner och andra ersättningar	2 288 687	2 265 929
Sociala kostnader och pensionskostnader	952 202	965 558
(varav pensionskostnader)	(187 238)	78 134)
Övriga personalkostnader	47 731	60 676
Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	3 288 620	3 292 163

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	473 993	404 557
Inköp	162 500	69 436
Försäljningar/utrangeringar	-53 775	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	582 718	473 993
Ingående avskrivningar	-289 788	-213 882
Försäljningar/utrangeringar	53 775	0
Årets avskrivningar	-108 406	-75 906
Utgående ackumulerade avskrivningar	-344 419	-289 788
Utgående redovisat värde	238 299	184 205

Not 6 Kassa och bank:

Av beloppet avser 2 951 139 (2 964 290) kr del av Region Gävleborgs koncernkonto.

Not 7 Skatteskuld

Skatteskulden avser beräknad löneskatt på pensionskostnader.

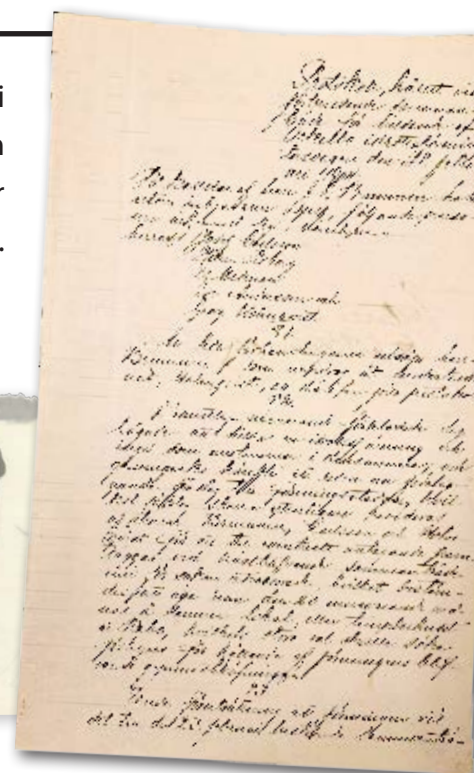
Grattis till alla jubilarer 2024!

Ska din organisation fira ett jubileum?

Många av våra medlemmar besöker oss i samband med att de firar jämnt. De studerar sina arkivhandlingar, minns och sammanställer. Några som har varit här för att uppmärksamma att 2024 är ett jubileumsår för dem:

Ockelbo idrottsförening 120 år

Protokoll från 18 februari 1904, då förslag att bilda en idrottsförening i Ockelbo lades fram av Jan Carl Brummer, ingenjör vid Kopparfors AB. Den 23:e februari togs beslut om bildandet. På bilden nedan ser vi Brummer till vänster, på skidor med en stav i handen, vid skidtävlingar på Bysjön. Fotograf okänd.



Hofors allmänna idrottsförening 100 år

Föreningen bildades 28 februari 1924. De första sektionerna som bildades det året var skidor, fotboll, allmän idrott och nöjen.

Genom åren har det funnits många olika sektioner, exempelvis tyngdlyftning, gång, orientering, simning, bandy, boxning som det går att läsa om i HAIF:s omfattande arkiv.



Pensionärsförening nu vi bildat här Fallera.
 Vi är gamla allihop som i den är
 Och sorgar har vi inga
 Lek och ras skall här nu klinga
 För vår utkomst har vi icke nåt besvär Fallera

Arkets storkrets här är ju förbi Fallera
 De unga söker bort det här ju vi
 Ty trygghet vill de ha
 När de ändå måste slava
 För hem familj med alla barnen i Fallera

Ja livets gång har ja sin givna tid Fallera
 De gamla gör de unga ska ta vid
 Ja äventyret lockar
 Och ungdomen den rockar
 Och ta ett drag med livets hets och strid Fallera

Ja här är er välkommen hit i dag Fallera
 Och jag vill ge er ett bra förslag
 Låt oss gemensamt säga
 Då vill jag även säga
 Det främsta är föreningslivet Fallera

Nu vill jag säga här min enkla ströf Fallera
 Ja här är hemma utan krus och kräs
 Ej vankelmässig vankar
 Sjung ut med ulla tankar
 Så vår förening vi må gå i steg - Fallera.

Jädraås PRO 70 år

Föreningen bildades under festliga former den 5 september 1954. Ett stort antal folkpensionärer från trakten hade samlats. Aldors kvartett från Sandviken spelade musik och det utbringades ett fyrfaldigt leve för den nybildade föreningen. En trevlig sång skrevs:

"Pensionärsförening nu vi bildat
 här, fallera

Vi är gamla allihop som i den är,
 fallera

Och sorgar har vi inga

Lek och ras ska här nu klinga

För vår utkomst har vi icke nåt
 besvär, fallera"

Gavlekören 40 år

Kören bildades 1984 inom ramen för SPF Gavles verksamhet, från 2007 är de en fristående förening.

Många framträdanden och resor har det blivit under årens lopp. 40-årsjubileet kommer firas med en konsert med Hasse och Tages välbekanta sånger i körarrangemang.



FOTO. PRIVAT

Gavlekören på resa

Gavlekören under ledning av Bengt Olerud har nyligen varit på resa till turistorten

Almuñécar på spanska sydkusten. Körsång och soloframträ-

dande framfördes på skandinaviska klubben Los Nordicos.

Härmed kallas medlemmar till årsmöte!

**Lördagen den 13 april 2024
Kl. 13:00, Söderhamns museum.**

Hållpunkter

Kl. 13:00 – Stadsvandring vid Söderhamns museum

Kl. 13:45 – Fika

Kl. 14:00 – Årsmöte

Varmt välkomna till Söderhamn och Arkiv Gävleborgs
årsmöte 13/4 2024!



Foto: Söderhamns museums facebook. Fana från IOGT Logen 185 Faxahus, Söderhamn.

arkiv gävleborg

ArkivXet är Arkiv Gävleborgs medlemstidning.

Layout: Evelin Skoglund

Arkivet bevarar och tillgängliggör arkivhandlingar från föreningar, företag och privatpersoner i Gävleborgs län.

Arkivet är öppet för förbokade besök.

Vi besvarar forskarfrågor via e-post eller via telefon under vardagar mellan 8.30-16.00. Lunchstängt 12.00-13.00.

Arkiv Gävleborg

Fältskärsleden 10, 802 80 Gävle

Telefon: 026-10 88 70

E-post: arkivet@arkivgavleborg.se

Hemsida: www.arkivgavleborg.se

www.facebook.com/arkivgavleborg.se